

Fiche Formation



**Progiciel de
Gestion Intégré**

Module 3

**Fonctions
avancées**



Parcours Digitalisation de l'Entreprise

Outils de gestion informatisés

Utilisation d'un Progiciel de Gestion Intégré

Module 3 – Fonctions avancées

Objectifs de la formation

Objectifs :	Découvrir les fonctions avancées (version Entreprise) et apprendre à les utiliser.
Résultat attendus	Maîtriser les fonctions avancées :gestion des projets, gestion commerciale (produits et stock)
Public :	Toute personnes devant utiliser les fonctions avancées du logiciel
Durée	Formation sur 1 ou 2 journées selon niveau d'expertise
Pré-requis :	Maîtriser l'environnement Windows ou Mac. Avoir suivi le module 1 ou avoir l'expérience des fonctions de base

Livrables : Manuels

Modalités : formation intra ou inter-entreprise

Formateurs : Jean-Christophe BIERRE

1 - Traitement des opérations commerciales (Rappel)

- Suivi client (saisie commande, livraison, relances)
- Suivi fournisseur (demande de prix, commande, réception, suivi facturation)
- Suivi des échéanciers (clients, fournisseurs)

2 – Gestion des produits

- Gestion des produits et des nomenclatures (produits composés, hors catalogue)
- Gestion et suivi des stocks (mouvement, états)

3 - Gestion de l'activité

- Gestion des actions
- Gestion et planning interventions, gestion des absences

4 - Gestion des projets

- Création projet / Tache
- Etat des projets
- Suivi des temps